

Proposition DATEXIA : Samuel Pete (Gard)

contact : Jimmy Kristanek

jimmy@datexia.fr

04 66 80 47 52 (site datexia.fr)

Logiciel utilisé : logiciel capable d'exporter le fichier des écritures comptable sous forme .CSV ou .TXT (CALEB convient).

Collaboration pratique : à distance via des outils dédiés (convient aux associations des DOM-TOM)

La proposition ci-dessous comprend une mission de "révision" avec production de bilan, compte de résultat et annexes comptables selon les exigences comptables de la nouvelle loi du 24 aout 2021. Une **attestation des comptes** est comprise dans le tarif. Celui-ci dépendra du montant des recettes de l'association (toutes les entrées, y compris les loyers ou dons reversés pour d'autres associations).

Recette association	Mission révision + Bilan/CdR/annexe + attestation	Si immobilisation > 10 k€	Si gestion de Personnel	Si utilisatgion FONDS dédiés	Si Financement étranger
< 30 K€	780 € ttc	+ 39 €	+ 39 €	+ 39 €	+78 €
30 à 50 K€	900 € ttc	+ 45 €	+ 45 €	+ 45 €	+90 €
50 à 75 K€	1200 € ttc	+ 60 €	+ 60 €	+ 60 €	+120 €
75à 100 K€	1600 € ttc	+ 80 €	+ 80 €	+ 80 €	+160 €
100 à 125 K€	2000 € ttc	+ 100 €	+ 100 €	+ 100 €	+200 €
125 à 150k€	2400 € ttc	+ 120 €	+ 120 €	+ 120 €	+240 €
150 à 200 k€	2900 € ttc	+ 145 €	+ 145 €	+ 145 €	+290 €

Cette proposition ne comprend pas la tenue comptable mais il est toutefois possible de l'intégrer dans la mission sur devis

A charge du trésorier local de :

Tenir les comptes mensuellement (saisie dépenses,dons ...)

Faire le rapprochement bancaire mensuellement

Mettre les documents à disposition de DATEXIA annuellement, ainsi que la sauvegarde Caleb

Justifier les soldes

Conditions requises : Eglise membres du réseau FEF (code à communiquer #FEF DATEXIA)
 Formation obligatoire du trésorier sur une journée : 150 € (prix variable selon lieu ou moyen (on line))

Des options sont également possibles avec une tarification avantageuse pour les églises du réseaux :

Options	Conseil (comptable, fiscale, juridique et social)	500 € ttc / an
	Gestion budgétaire : Tableau de bord, graphique, chiffres clés + diaporama	320 € ttc / an
	Bilan imagé : support de présentation des comptes au CA ou à l'AG	96€ ttc / an
	Secrétariat juridique: rédaction actes et courriers (PV, échange avec autorités publiques et institutions locale...)	375 € ttc / an

Avantage de la proposition :

- conservation du logiciel existant (Caleb ou un autre)
- tarif abordable pour les petites structures (65€/mois)
- Samuel Pete est membre de la comission Association Cultuelle de la Compagnie Nationale des Comissaires aux Comptes

la souscription à cette offre est réservée aux églises du réseau FEF et est non négociable.

Répartitions des travaux

LA REPARTITION DES TRAVAUX						
Mission / Tâches		L'Association	Le Cabinet	Périodicité (1)	Informatique (2)	Observations
* Tenue des comptes annuels - Tenue courante des comptes (achats, dons, etc.) - Rapprochements bancaires & de caisse - Mise à disposition des documents - Mise à disposition du FEC ou de la sauvegarde CALEB Gestion	X X X X		M M A A			<i>Sur CALEB Gestion ou logiciel de comptabilité en partie double permettant d'éditer un FEC provisoire</i>
* Révision des comptes annuels - Justification des soldes par le comptable en interne - Contrôle par épreuves des opérations - Contrôle par épreuves des pièces justificatives - Contrôle de la cohérence et de la vraisemblance des soldes des comptes - Transmission des écritures de correction	X	X X X X	A A A A			
* Etablissement des comptes annuels - Etablissement de la plaquette des comptes annuels > Bilan + Compte de Résultat > Annexes conformes à la loi n°2021-1109 du 24/08/2021 > Conformité au règlement ANC 2018-06		X X X X	A A A A			
* Arrêté des comptes annuels par le CA de l'association. * Rapport financier du Trésorier	X X		A A			<i>Sur option par le Cabinet DATEXIA</i>
* Rapports de l'Expert-Comptable - Edition d'un rapport de fin de mission - Attestation délivrée sur la cohérence et la vraisemblance des comptes		X X	A A			